

# 支部連絡事項

## 1. 選手登録・総体申込について

時間・場所) 4月12日(金)午後6時～6時半 中大附属高にて

※登録・総体申込にはあらかじめWeb申込(3月1日～4月9日)が必要です。

申込内容) ◎受付は5支部と6支部は別々です。

① 加盟費 1校につき、男女各**10,000円**(男女校は**20,000円**) \*都立高校は不要です。

②Web登録で送信したデータを打ち出した新規登録用紙1枚(A4サイズ)公印必要

③総体支部予選参加費 1種目**700円** リレー**1,400円**

プログラム1冊**700円**(男女校は2冊**1,400円**)。それ以上ほしい場合は1冊**700円**にて販売します。

④総体申込用紙 大会申込書(公印を押したもの)

◇なお、都大会申し込みに関しては総体支部予選の競技日程をご覧ください。

申込手順)

◎第1回登録期間内にWeb登録申請し、承認後にクレジット決済及びコンビニ決済で登録費を支払ってください。なお総体支部予選会申込日(中大附属高)までに登録費の支払いが完了していないと、大会に出ることはできません。また登録番号を必ず各学校で入力して申請してください。

※登録から大会参加までの流れ:顧問等Web登録→各支部承認→顧問等支払い→顧問大会参加申込(中大附属高)→大会参加となります。

◎上記①を支払い(都立は不要)、②を提出し③④で大会申し込みをしてください。その後入場順くじ引きを行います。

※ 総体支部予選以降は随時登録が可能ですが、必ず各大会申込(中大附属高)までに登録費の支払いを完了しておいてください。その他要領は上記と同じです。

## 2. Web申込について

①Web登録について

登録は随時できます。その第1回目が下記の4月登録時となります。日本陸連登録システム「JAAF Start」により登録申請を行い、承認後クレジット決済・コンビニ決済で登録費の支払いを完了してください。そのデータを打ち出したものに公印を押して大会申込時(中大附属高)に持参してください。

Web登録の詳細は別添の冊子をごらんください。

第1回登録は3月1日(金)午後～4月9日(火)午後5時までとなります。

②Web大会申込について

今年度はすべての支部競技会と都強化競技会と都選抜大会、都駅伝がWeb申込となります。ただし、すべて紙ベースのものも必要となります。

総体支部予選会申込は4月4日(木)～4月9日(日)午後5時までとなります。

### 3. ビブス・サイドビブスについて

#### ○登録番号の変更禁止

アスリートビブスは、常に登録した番号と一致させることが必要です。また、昨年度登録した選手はその番号を変更することはできません。各校とも男子は50番まで、女子は51番から99番までとなります。これまで、3年生が抜けたあとの番号を下級生が受け継ぐということで、勝手に登録番号を変更した学校があり、記録処理に重大な支障をきたしました。登録した番号は二度と変更することはできません。年度が変わっても変更は認められません。部員数が非常に多く、番号が足りなくなる場合には、支部長にご連絡ください。

**例** 伍六学園高校65866の登録番号の立川梅子さんは、先輩の八王子桜子さんが5月で引退したので、先輩のナンバーの65851を譲り受けました。そこで、新人大会で一覧表と個票に八王子さんにももらったナンバーを用いて、名前を「立川梅子」として申し込みました。当日、プログラムが八王子さんの名前になっていたのですが、おかしいなと思っていましたが、記録発表の際にも八王子さんの名前になっていました。あわてて本部に連絡しましたが、結局、出場および記録は取り消されるということになりました。→このように、一度登録された番号は在学の途中で変更することができません。また、その選手が辞めた場合でも、卒業までその番号を他の選手が使用することができません。

#### ○ビブス（アスリートビブス・サイドビブス）不良の際の出場停止処置等について

ビブスは支部予選会・都大会の他に(公財)東京陸上競技協会主催の大会（東京選手権、国体選手権大会など）も共通して同じものを使用することになっております。

またコロナ感染症の拡大防止の観点も鑑み、以下の処置を支部大会で実施します。

- ① ビブスの不備な選手は出場できません。テープを貼ったものや紙のものなどは認めません。  
今年度よりビブスのサイズについては、**全学年**下記③④のサイズ以外は認められません。
- ② アスリートビブスは規定のとおり各校で正確に作成してください。長距離用のサイドビブスも規定のとおり1～20番（短距離種目は1～8番）を常時用意してください。20番以降に関しては大会ごとのスタートリストを確認の上、各校で準備してください。
- ③ アスリートビブスは縦16cm×横24cmの白布に大会要項冊子にあるように、支部番号(5,6)を赤字で左上に書き、中央に4桁（最初が0の場合には0を省略し、3桁）の個人番号を黒字で大きく書いてください。
- ④ マイルリレーにおいてサイドビブスは両サイドにつけるので、2枚各自で用意してください。
- ⑤ サイドビブスは縦12cm×横18cmの白布に黒字で1～20などの番号を書いてください。
- ⑥ 字の太さは1.5cm幅とします。とくにかすれたものや薄い字、細い字のものは不可とします。
- ⑦ 選手招集（コール）時にビブスはきちんと所定の位置に付け、ユニホーム着用のうえ確認を受けてください。なお、ビブス不備により出場を認められない選手は、招集の時間内に作り直して再度の確認を受けた場合は、出場を認められることもあります。
- ⑧ 大会に際して、各校ともサイドビブスは余裕を持って用意してきてください。なお、支部大会に限っては、ビブスを忘れた場合、書き直す場合には競技者係（招集所）に相談し、白布が用意している場合には購入することができます。
- ⑨ 新型コロナウイルス感染予防の観点から、男5000mおよび女3000m、男3000mSCについては、アスリートビブス・サイドビブスの貸し出しもしませんので各校で準備してください。よって胸・背部のアスリートビブスとサイドビブスはレーン番（プログラム ORD）で作成してください。

#### 4. 招集（コール）について

[各大会プログラム記載事項]

代理人による招集は認めません。なお、他種目を兼ねて出場する者で、招集時間に間に合わないような場合は、その事情を事前に競技者係および必要な審判員に申し出てください。出場を棄権する場合には、本人あるいは代理の者が競技者係に必ず申し出てください。招集の時間は次のとおりです。

- ① 招集……競技開始40分前に競技者係の所に集合し、ビブスの確認を受けてください。この招集は、競技開始30分前に完了とします。**招集開始時間までには招集所に来ていること。この招集開始時間を過ぎて招集所にいない者は、競技に出場することはできません。**
- ② 例外……各大会によって、出場人数の多い種目は招集時間を2つに分けて行います。
- ③ 選手招集場所（コールを受ける所・競技者係の所）は、競技注意事項を確認してください。  
※ 招集に遅れた場合には、競技への参加はできないので、十分に注意してください。

[棄権する場合の注意]

上記のプログラム記載事項にも棄権の場合の注意がありますが、棄権の届け出を細かく説明すると次のようになります。なお、これは支部大会のみの規定となります。

- ① 出場を予定していた種目の招集開始の時間に競技者係のところまで本人（あるいは代理の者）が行き、棄権することを伝えてください。
- ② 時間の関係などで招集開始の時間に競技者係のところに行けない場合には、事前に競技者係に連絡に来てください。
- ③ 棄権する申し出がないのに招集に来ない場合には、その学校の代表者を本部が呼び出し、注意を与える場合もありますので、各校とも十分に気を付けてください。

[特に注意]

例年、リレーのオーダー用紙提出遅れによる出場不可の学校があります。リレーに出場する際には、オーダー用紙（プログラムに添付）を各大会の規定の締切時間（プログラム記載時間、招集開始時間の1時間前）までに競技者係に提出しなければなりません。ご注意ください。

#### 5. 靴底の測定について

競技で使うシューズ・スパイクを持って招集に来てください。規定関しては支部のHPに記載されている、ワールドアスレティックスのシューズリストで確認してください。

規定に従っていない場合は、競技に出られないか、出られたとしても正式な記録として認められません。そのため上位大会に続く予選大会では、特に注意をしてください。

#### 6. プログラムについて

支部大会のプログラムは1冊700円で販売いたします。男女校は2冊1,400円となります。出場校は必ず購入してください。また追加購入を希望する場合は、当日受付にて1冊700円で販売いたします。お間違いのないようにお願いします。なお、都大会では1冊を1,200円にて販売いたします。

## 7. 最高記録の記入について

支部大会のプログラム編成は、すべて各校から申告された最高記録によってコンピュータが配分したものとなります。万一、記録が書いてない場合には、最も低い記録として扱われます。支部大会は基本的に成績順に組みわけがなされるため、記録が書いてない場合には非常に不利な状況となる場合もあります。必ず公認最高記録を申告してください。

## 8. ADカードについて

ADカードは陸上競技専門部から各支部長を経由し、各校顧問宛に送られます。送られたADカードは指示に従って作成し、大会会場にいる間はカードケース等に入れ、首から掛けるなど必ず見えるようにしておいてください。関係者（保護者含）用ADカードは、各校顧問の責任において作成し貸し出してください。

なお保護者の入場に関しては、その都度東京都高体連陸上競技専門部のHPにて確認してください。

## 9. 忘れ物・落とし物について

新型コロナウイルス感染防止の観点から、忘れ物・落とし物に関しては以下の通りとします。

- ① 大会会場が保管しない場合は、大会終了後廃棄処分とします。保管期間は大会会場ごとに異なりますので、各自で各会場に問い合わせてください。
- ② 都大会においても同様の処置とします。