

東京都高体連 第5・6支部 秋季競技会の申し込みについて

日本陸連新エントリーシステム（プロトタイプ）
を用いた申し込み方法

申込方法は2種類

申込方法は以下の2通りあり、どちらか一方でお申し込みください。1つのリレー種目に6チーム以上出場する場合は②の方法でお申し込みください。

① 日本陸連新エントリーシステム（プロトタイプ）

⇒ <https://athleticfamily.jaaf.or.jp/> にアクセスし申し込み
⇒ 3ページ目からの申し込み方法に従いお申し込みください。

② 従来通りの方法

⇒ 高体連5・6支部のホームページより申し込みファイルをダウンロードし、メールを送る

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 1 ユーザ登録

<https://athleticfamily.jaaf.or.jp/>

にアクセスし、

①初めてエントリーされる方（ユーザー登録）の「団体管理者」をクリック

The screenshot shows the JAAF (Japan Association of Athletics Federations) website interface for the new entry system. At the top, the JAAF logo is displayed with the text 'Japan Association of Athletics Federations' below it. The main heading is '日本陸連新エントリーシステム（プロトタイプ）'. Below this, a message states: 'まず最初に必ず「初めてエントリーされる方」からユーザー登録してください！ JAAF-STARTで修正した登録情報、連絡責任者情報は翌日の午後に反映されます。' The page is divided into two main sections: '①初めてエントリーされる方（ユーザー登録）' and '②ユーザー登録済の方'. Each section contains two buttons: '団体管理者' (Team Manager) and '選手個人もしくは保護者' (Individual Athlete or Guardian). The '団体管理者' button in the first section is highlighted with a red border. At the bottom, there is a note: 'ⓘ 県選抜エントリー担当者はこちらからログインしてください。' and two links: '📄 ユーザーマニュアル' and '✉ お問い合わせ'.

JAAF
Japan Association of Athletics Federations

日本陸連新エントリーシステム（プロトタイプ）

まず最初に必ず「初めてエントリーされる方」からユーザー登録してください！
JAAF-STARTで修正した登録情報、連絡責任者情報は翌日の午後に反映されます。

①初めてエントリーされる方
（ユーザー登録）

②ユーザー登録済の方

団体管理者

選手個人もしくは保護者

団体管理者

選手個人もしくは保護者

ⓘ 県選抜エントリー担当者はこちらからログインしてください。

📄 ユーザーマニュアル ✉ お問い合わせ

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 2 アカウントコード入力

アカウントコードにはJAAF-STARTにログインする際のアカウントコード（Aと数字7桁、例:A1234567）とJAAF-STARTに連絡責任者として設定されているメールアドレスメールアドレスを入力してください。

入力したメールアドレスに、パスワード設定のためのメールが送られます。その内容に従って、パスワードの設定を行ってください。

The screenshot shows the JAAF (Japan Association of Athletics Federations) website interface for the new entry system (prototype). The page title is "団体管理者登録" (Group Manager Registration). The instructions state: "日本陸連会員登録データとひも付けを行います。JAAF-STARTにログインする際のアカウントコード（Aと数字7桁）と今回事前に申請されたメールアドレスを入力してください。" (We will link the Japan Athletics Federation membership data. Please enter the account code (A and 7 digits) and the email address you applied for in advance.) There are two input fields: "アカウントコード" (Account Code) and "メールアドレス" (Email Address). A blue button labeled "次の画面に進む" (Proceed to the next screen) is visible. Below the button is a link: "① 登録済の方 → ログイン" (① Registered users → Login). At the bottom right, there is a link for "お問い合わせ" (Contact Us).

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 3 ログイン

STEP 2 でユーザー登録が終了したら

再度

<https://athleticfamily.jaaf.or.jp/>

にアクセスし、

②ユーザー登録済みの方の

「団体管理者」をクリック




The screenshot shows the JAAF login interface. At the top is the JAAF logo (Japan Association of Athletics Federations). Below it, the title is '日本陸連新エントリーシステム (プロトタイプ)'. A message states: 'まず最初に必ず「初めてエントリーされる方」からユーザー登録してください！ JAAF-STARTで修正した登録情報、連絡責任者情報は翌日の午後に反映されます。' There are two main columns of buttons. The left column is for '①初めてエントリーされる方 (ユーザー登録)' and contains '団体管理者' and '選手個人もしくは保護者'. The right column is for '②ユーザー登録済の方' and contains '団体管理者' and '選手個人もしくは保護者'. The '団体管理者' button in the right column is highlighted with a red border. At the bottom, there is a note: 'ⓘ 県選抜エントリー担当者はこちらからログインしてください。' and two links: '📄 ユーザーマニュアル' and '✉ お問い合わせ'.

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 4 メールアドレス入力

メールアドレスとパスワードを入力し「ログイン」する。



The screenshot shows the login interface for the JAAF system. At the top, the JAAF logo is displayed with the text 'Japan Association of Athletics Federations'. Below the logo, the text '日本陸連新エントリーシステム (プロトタイプ)' is shown. The main heading is '団体管理者 ログイン'. There are two warning icons: a triangle with an exclamation mark. The first warning says 'アカウントコードではなくメールアドレスを入力してください' (Please enter email address instead of account code). The second warning says 'はじめにユーザー登録が必要です。ユーザー登録しないでメールアドレスを入力してもログインできません' (User registration is required at the beginning. You cannot log in by entering an email address without user registration). Below the warnings are two input fields: 'メールアドレス' (Email Address) and 'パスワード' (Password). A blue 'ログイン' (Login) button is positioned below the fields. At the bottom, there are three links: 'ユーザー登録はこちら' (User registration here), 'パスワードをお忘れの方' (Forgot password), and '個人登録者はこちら' (Individual registration here). At the very bottom, there is a link for 'お問い合わせ' (Contact Us).

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 5 大会検索

「大会検索」から「5・6支部秋季競技会」の「申し込む」を選択。

大会検索

開催日 都道府県

2022/10/01 - 2022/10/31 東京都 検索

検索結果

開催日	大会名	都道府県	エントリー期間	大会情報	エントリー	申込内容	結果
2022/10/16	TLHM2022 準エリート記録確認（既エントリー者限定）	東京都	2022/07/29 12:00～08/08 17:00	大会情報			
2022/10/16	東京レガシーハーフマラソン2022	東京都	2022/07/12 10:00～08/12 17:00	大会情報			
2022/10/01～10/02	みんなでつなごうリレーフェスティバル2022	東京都	2022/08/24 10:00～09/01 17:00	大会情報			
2022/10/01～10/02	第106回日本陸上競技選手権大会・リレー競技	東京都	2022/08/29 10:00～09/12 17:00	大会情報			
2022/10/08～10/16	令和4年度東京都高体連第5・6支部秋季競技会	東京都	2022/09/19 00:00～09/23 13:00	大会情報			

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 6 出場選手登録

JAAF-STARTで登録した選手の情報が表示されています。

出場する選手の「登録」にチェックをいれ、選択してください。

※前日までにJAAF-STARTに登録された情報が表示されています。

対象の選手が表示されておらず新規に追加したい場合は、JAAF-STARTへの登録手続きを行い、翌日の13時以降に再度エントリー手続きを行ってください。氏名、生年月日などの情報が間違っていて修正したい場合は、先にエントリーを行っていただき、その後JAAF-STARTで情報の修正を行ってください。

The screenshot shows the JAAF-START website interface. On the left is a dark navigation menu with the JAAF logo at the top, and links for 'ホーム' (Home), '公認大会一覧' (List of Official Events), and 'ログアウト' (Logout). The main content area is titled '大会エントリー' (Event Entry) and shows the selected event: '令和4年度東京都高体連第5・6支部秋季競技会 +'. Below this, the selected event is '男子100m -'. There are two red warning messages: '1 キャンセルする場合はチェックを外し、追加する場合は新しい選手を選択してください' and '2 その後 次ページで出場選手の記録入力→確認→申込み で再申込みしてください'. A table lists registered athletes with columns for '登録' (Registered), '会員名' (Member Name), '会員名カナ' (Member Name Kana), '生年月日' (Date of Birth), and '学年' (Grade). The first five rows have checked boxes in the '登録' column, while the remaining five rows have unchecked boxes. At the bottom, the next event '男子200m -' is partially visible.

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 7 リレーについて

リレーに複数チーム出場する場合は

男子4×100mR にAチーム

男子4×100mR_2 にBチーム

男子4×100mR_3 にCチーム

男子4×100mR_4 にDチーム

男子4×100mR_5 にEチーム

の出場選手を登録してください。

男子4×100mR +

男子4×100mR_2 +

男子4×100mR_3 +

男子4×100mR_4 +

男子4×100mR_5 +

※6チーム以上エントリーする場合は「日本陸連新エントリーシステム」ではエントリーできません。高体連のホームページより申し込みファイルをダウンロードし、「従来通りの方法」でお申し込みください。

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 8 記録入力

出場選手の登録が終わったら次の画面で記録の入力をします。

出場選手に関する記録情報などを入力してください。

陸マガ記録室に掲載されている情報は自動的に入力されています。

自己記録や資格記録が異なっている場合は、手入力してください。

令和4年度東京都高体連第5・6支部秋季競技会 +

男子100m

公認最高記録を入力してください。

公認最高記録, 日付, 大会名			
 	100m	12.07	2022/04/02 東京都高体連第5・
 	100m	11.56	2022/05/07 第75回東京都高校
 	100m	12.78	2021/06/05 第42回東京都高体
 	100m	11.50	2022/08/11 東京都高体連第5・
 	100m	12.39	2022/06/11 第43回東京都高体

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

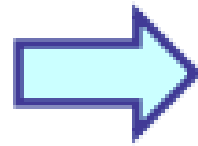
STEP 1 0 確認・申し込み

記録入力終了したら「確認画面に進む」

確認後「申込み」を押します。

申込が完了すると、登録したメールアドレスに申し込んだ内容が記載されたメールが送られます。

確認画面に進む ➡



申込み ➡

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 1 2 申し込みシートのダウンロード（申し込み当日に持参）

再度「大会検索」から「5・6支部秋季競技会」を選び「申込内容」のEXCELをダウンロードします。

エントリー期間	大会情報	エントリー	申込内容	結果
2022/07/29 12:00~08/08 17:00	大会情報			
2022/07/12 10:00~08/12 17:00	大会情報			
2022/09/19 00:00~09/23 13:00	大会情報	申込済 (73)	Excel	
2022/09/23 08:00~09/29 18:00	大会情報			

日本陸連新エントリーシステムの申し込み方法

STEP 1 3 大会申込用紙の印刷

Sheet1	学校情報	大会申込用紙 男	大会申込用紙 女
--------	------	----------	----------

①

②

③

① 「学校情報」シートを選択し、学校情報を入力

② 「大会申込用紙 男」を印刷（縦長用紙）

③ 「大会申込用紙 女」を印刷（縦長用紙）

※大会申込用紙は1名1種目につき1行で出力されます。

④男女それぞれ1枚目のみ校印・顧問印を押して申込当日持参